

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

DEN EUROPÆISKE UNION

Offentliggørelse af Supplementet til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>**VEJLEDENDE FORHÅNDSMEDDELELSE****DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED****I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)**

Officielt navn: [Personalestyrelsen](#)
Adresse: [Frederiksholms Kanal 6](#)
By: [København K](#) **Postnummer:** [DK-1220](#)
Land: [Danmark](#)
Kontakt(er): [Personalestyrelsen](#) **Telefon:** [33951729](#)
Att. [Projektchef Sine Martinussen](#)
E-mail: sim@perst.dk **Fax:** [33910069](#)

Internetadresse(r) (i givet fald)Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed (URL): <http://www.perst.dk/campus>

Internetadresse for køberprofilen (URL):

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.I

I.2) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER)

- Ministerium eller anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger
 Nationalt kontor eller forbundskontor
 Regional eller lokal myndighed
 Regionalt eller lokalt kontor
 Offentligretligt organ
 Europæisk institution/agentur eller international organisation
 Andet (angiv nærmere):
- Generelle offentlige tjenester
 Forsvar
 Offentlig orden og sikkerhed
 Miljø
 Økonomiske og finansielle anliggender
 Sundhed
 Boliger og offentlige faciliteter
 Social beskyttelse
 Fritid, kultur og religion
 Uddannelse
 Andet (angiv nærmere):

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder

- ja nej

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

DEL II.A: KONTRAKTENS GENSTAND (WORKS)**II.1) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS BETEGNELSE FOR KONTRAKTEN****II.2) KONTRAKTTYPE OG UDFØRELSESSTED**

NUTS-kode:

Hovedudførelsessted:

II.3) VEDRØRER DENNE BEKENDTGØRELSE EN RAMMEAFTALE ja nej**II.4) KORT BESKRIVELSE AF BYGGE- OG ANLÆGSARBEJDERNES ART OG OMFANG***Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (i givet fald anfør kun tal):*

valuta:

eller mellem

og

valuta:

Opdeling i partier (for oplysninger om partier benyttes bilag B en gang for hvert parti)

 ja nej**II.5) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)****II.6) PLANLAGT DATO FOR PÅBEGYNDELSE AF TILDELINGSPROCEDURERNE OG KONTRAKTENS VARIGHED**Planlagt dato for *(hvis kendt)*påbegyndelse af *(dd/mm/åååå)*

tildelingsprocedurerne

Varighed i måneder:

*eller dage:**(fra tildeling af kontrakten)**eller* Planlagt dato for *(hvis kendt)*påbegyndelse af bygge- og *(dd/mm/åååå)*

anlægsarbejderne

færdiggørelse af bygge- og *(dd/mm/åååå)*

anlægsarbejderne

II.7) ER DETTE UDBUD OMFATTET AF WTO-AFTAEN OM OFFENTLIGE INDKØB ja nej**II.8) YDERLIGERE OPLYSNINGER (i givet fald)**

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen**DEL II.B: KONTRAKTENS GENSTAND (VARER ELLER TJENESTEYDELSER) (1)****II.1) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS BETEGNELSE FOR KONTRAKTEN**

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

II.2) KONTRAKTTYPE OG LEVERINGS- ELLER UDFØRELSESSTED

(Vælg kun den kategori - varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb)

Varer

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori: nr. 7

NUTS-kode: DK01

Hovedudførelsessted:

II.3) KORT BESKRIVELSE AF ARTEN OG MÆNGDEN ELLER VÆRDIEN AF VARERNE ELLER TJENESTEYDELSERNE (for hver enkelt tjenesteydelseskategori)

Personalestyrelsen forventer at indgå kontrakt om standard e-læringskurser (off-the-shelf e-learning) til IT-arbejdspladsen (kontor software). E-læringskurserne skal installeres på Campus, statens Learning Management System, som på nuværende tidspunkt vil komme til at omfatte omkring 70-90.000 medarbejdere i staten og på sigt vil kunne skaleres op til at omfatte den samlede offentlige sektor på ca. 850.000 medarbejdere.

DEFINITION PÅ E-LÆRING

Personalestyrelsen definerer ydelsen standard e-læringskurser i forhold til tre parametre:

Teknisk:

E-læringskurser er selvstændige tekniske applikationer, der afvikles fra et internetbaseret LMS. E-læringskurserne kan tilgås samtidigt af en eller flere brugere fra deres IT-arbejdsplads, og brugeren skal selv kunne administrere åbning af kurset. E-læringskurser skal understøtte det overordnede formål om, at gøre kompetenceudvikling mere fleksibel, omkostningseffektiv og effektiv.

Fagligt:

E-læringskurser har en indholdsmæssig klar faglig afgrænsning. Det forventes at e-læringskurserne kan stå alene i kraft af, at de er selvforklarende og selvindholdte.

Interaktion:

E-læringskurser er interaktive og leder aktivt kursisten igennem klart definerede læringsforløb.

Personalestyrelsen ser positivt på, at e-læringskuserne har en problemorienteret tilgang til læring og forventer at e-læringskurserne anvender speak, løbende øvelser, løbende afprøvning af kursistens færdigheder og løbende selvtest.

Følgende elementer kan ikke i sig selv opfylde denne definition på e-læring:

- E-materialer, dvs. digitale udgaver af skriftlige materialer.
- E-guides, hvor kursisten er passiv og dermed ikke oplever en læringsmæssig interaktivitet.
- Kombinationskurser, hvor e-læringsproduktet forudsætter andre læringsaktiviteter, der griber udover e-læringsproduktet, fx tilstedeværelsesundervisning eller læsning af tekst.

YDELSENS INDHOLD:

Til emnet IT-arbejdspladsen ønsker Personalestyrelsen en BASIS PORTEFØLJE af e-læringskurser. Herudover kan Personalestyrelsen have et ønske om en UDVIDET PORTEFØLJE af e-læringskurser. Udover indhold og kvalitet påtænker Personalestyrelsen at se positivt på den volumen, som potentielle tilbudsgivere kan sammensætte i de respektive porteføljer. E-læringskurser, der indholdsmæssigt kan indgå i begge porteføljer, forventes at tælle to gange.

Basis porteføljen anses som kerneydelsen og forventes at få den største vægt i vurderingen af de indkomne tilbud.

BASIS PORTEFØLJE

- Skal dække e-læringskurser i Microsoft Office-programmerne Outlook, Word, Excel og Power Point.
- Skal være på dansk (både tekst, speak og illustrationer inkl. skærmbilleder).

UDVIDET PORTEFØLJE

- Skal dække øvrige e-læringskurser indenfor emnet IT-arbejdspladsen, eksempelvis DTP-programmer.
- Kan være på dansk eller engelsk.

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

For begge porteføljer gælder, at Personalestyrelsen forventer at se positivt på, at de dækker flere læringsniveauer (eksempelvis begynder, rutineret bruger, avanceret bruger og ekspert) og versioner (eksempelvis Microsoft Office 2003, 2007, 2010, m.fl.)

Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (i givet fald anfør kun tal):

valuta:

eller mellem

og

valuta:

Opdeling i partier (for oplysninger om partier benyttes bilag B en gang for hvert parti)

ja nej

II.4) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)

	Primærglossar	Supplerende glossar (i givet fald)
Hovedgenstand	72000000	
Yderligere genstande	80420000	
	80533000	

II.5) PLANLAGT DATO FOR PÅBEGYNDELSE AF TILDELINGSPROCEDURERNE (hvis kendt)

13/08/2010 (dd/mm/åååå)

II.6) ER DETTE UDBUD OMFATTET AF WTO-AFTALEN OM OFFENTLIGE INDKØB

ja nej

II.7) YDERLIGERE OPLYSNINGER (i givet fald)

PROCES FOR UDBUD & TEKNISK DIALOG

Forud for dette udbud ønsker Personalestyrelsen, at indgå i teknisk dialog med interesserede leverandører af standard e-læring ved at opfordre til skriftlig besvarelse af de opstillede spørgsmål. Læs mere herom under punktet "SPØRGSMÅL TIL TEKNISK DIALOG".

For udbudsprocessen gælder, at:

- Besvarelser på den tekniske dialog skal fremsendes per mail til campus@perst.dk og være Personalestyrelsen i hænde senest d. 14.06.2010. Personalestyrelsen forbeholder sig ret til at bede om en skriftlig uddybning af de modtagne besvarelser.
- Der vil efterfølgende udarbejdes et udbudsmateriale, hvori leverandørernes besvarelse på den tekniske dialog kan indgå direkte eller indirekte eller være helt udeladt. Personalestyrelsen understreger at deltagelse i den tekniske dialog ikke forpligter til at afgive tilbud i forbindelse med udbuddet. Besvarelser i forbindelse med den tekniske dialog vil ej heller være forpligtende ift. angivelser i senere tilbud.
- I forbindelse med tilbudsgivningen påtænker Personalestyrelsen at give potentielle tilbudsgivere adgang til et test-miljø på Campus, statens LMS, med henblik på at installere et eller flere repræsentative e-læringskursus/ kurser, der kan indgå som del af grundlaget for tilbudsgivningen. Potentielle tilbudsgivere skal anmode Personalestyrelsen om adgang til test-miljøet. Denne tilgang forpligter ikke til at skulle afgive tilbud.
- Idet denne forhåndsmeddelelse i rimelig tid varsler det kommende udbud vil Personalestyrelsen gøre brug af muligheden for at afkorte tilbudsfristen til minimum 40 dage.
- Personalestyrelsen har ikke flere oplysninger om udbuddet på nuværende tidspunkt, end hvad der fremgår af denne forhåndsmeddelelse, og har derfor ikke mulighed for at besvare spørgsmål herom før udbudsmaterialet foreligger.

MINIMUMSKRAV

Det overvejes af Personalestyrelsen at medtage en række minimumskrav, herunder at:

- Leverandøren skal kunne dække basisporteføljen med minimum ét læringsniveau og én version.
- E-læringskurser skal overholde standard for SCORM
- E-læringskurser skal tilgås via statens LMS, Campus (standardkonfiguration af Saba version 5.4, fixpakke 1, SP3).
- I tilfælde af en løsning med viderestilling til eksternt LMS, er det leverandøren, der indestår for levering og vedligeholdelse af plug-in for kommunikation mellem e-læringskurset og Campus.
- Leverandøren er forpligtet til at understøtte Kunden i at efterleve den til enhver tid gældende version af standard for informationsikkerhed. Ved kontraktens indgåelse skal leverandøren som minimum overholde de basale sikkerhedsbestemmelser, der fremgår af de basale krav i DS484:2005.

De endelige minimumskrav vil fremgå af udbudsmaterialet.

SPØRGSMÅL TIL TEKNISK DIALOG:

Besvarelser på den tekniske dialog skal fremsendes per mail til campus@perst.dk og være Personalestyrelsen i hænde senest d. 14.06.2010.

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

SPØRGSMÅL 1)**VDR. FORRETNINGSMODEL**

Personalestyrelsen skal i et udbud på standard e-læringskurser lægge en sammenlignelig prismodel til grund for tilbudsvurdering.

Personalestyrelsen overvejer en prismodel, hvor tilbudsgiverne forpligtes til at angive både klik-priser, entreprise-priser og en kombination heraf. De konkrete kriterier for, hvordan prisstrukturen reguleres, herunder hvad der afgør, at Personalestyrelsen kan skifte mellem modellerne, vil fremgå af udbudsmaterialet.

POTENTIELLE TILBUDSGIVERE OPFORDRES TIL AT AFGIVE DERES BEMÆRKNINGER HERTIL,
herunder:

(A) hvilke udfordringer det giver som leverandør, at skulle byde ind med priser på tre prismodeller for samme e-læringskursus,

(B) om der er forhold Personalestyrelsen bør tage særligt højde for ved udarbejdelse af udbudsmaterialet i forbindelse med prismodellen - og i givet fald hvilke, samt

(C) om der er forhold Personalestyrelsen bør tage højde for ift. en ensartet prissætning af e-læringskurser inden for samme emne, men på forskellige læringsniveauer (fx begynder, let øvede, øvede), til forskellige versioner (fx 2003/2007/2010), af forskelligt tidsmæssigt omfang eller andre forhold.

SPØRGSMÅL 2)**VDR. KVALITET**

Personalestyrelsen skal i et udbud på standard e-læringskurser opstille sammenlignelige kriterier for kvalitet.

Personalestyrelsen har et ønske om, at kunne vurdere e-læringskursernes kvalitet – særligt ift. look'n'feel, læringsunderstøttende interaktivitet og angivelse af læringsniveauer (sværhedsgrader).

PERSONALESTYRELSEN ØNSKER AT HØRE POTENTIELLE TILBUDSGIVERES BETRAGTNING PÅ, hvilke forhold Personalestyrelsen bør tage højde for ift. at vurdere kvaliteten af e-læringskurser inden for de 3 nævnte områder.

SPØRGSMÅL 3)**VDR. JURIDISKE BEGRÆNSNINGER**

Det er Personalestyrelsen ønske, at de enkelte styrelser og institutioner selv kan vælge at kombinere indkøbte standard e-læringskurser med andre læringsaktiviteter (både med interne og eksterne undervisere/konsulenter) og dermed skabe kombinerede læringsforløb (blended learning), der udbydes via Campus.

PERSONALESTYRELSEN ØNSKER AT HØRE POTENTIELLE TILBUDSGIVERES BETRAGTNING PÅ, hvilke juridiske opmærksomhedspunkter der eventuelt kan være ved at anvende standard e-læringskurser i kombinerede læringsforløb (blended learning)?

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER**III.1) BETINGELSER I KONTRAKTEN**

III.1.1) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom (hvis kendt; anfør kun oplysninger, hvis der er tale om bygge- og anlægskontrakter):

III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

III.2.1) Reserverede kontrakter (i givet fald)

- ja nej
- Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- Kontrakten skal udføres i forbindelse med programmer for beskyttet beskæftigelse

DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

VI.1) VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/OG ELLER ET PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER

- ja nej

Hvis ja, anfør projektet/erne og/eller programmet/erne:

VI.2) YDERLIGERE OPLYSNINGER (i givet fald):

VI.3) OPLYSNINGER OM DEN GENERELLE LOVGIVNINGSRAMME

Relevant statslig internetadresse, hvor der kan indhentes oplysninger

Skattelovgivning: www.skat.dk

Miljøbeskyttelseslovgivning: www.mst.dk

Sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår: www.at.dk

- Yderligere oplysninger om relevante statslige tjenester, hvor der kan indhentes oplysninger om skatter, miljøbeskyttelse, sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår, anføres i bilag A.II-IV (i givet fald)

VI.4) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:

Fremsendelsesdatoen vil automatisk blive opdateret når bekendtgørelsen er indgivet til offentliggørelse

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

BILAG A**YDERLIGERE ADRESSER OG KONTAKTER****I) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN INDHENTES YDERLIGERE OPLYSNINGER**

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

II) ADRESSE, KONTAKTER OG INTERNETADRESSE FOR DEN RELEVANTE STATSLIGE TJENESTE, HVOR DER KAN INDHENTES OPLYSNINGER OM SKATTER

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

III) ADRESSE, KONTAKTER OG INTERNETADRESSE FOR DEN RELEVANTE STATSLIGE TJENESTE, HVOR DER KAN INDHENTES OPLYSNINGER OM MILJØBESKYTTELSE

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

IV) ADRESSE, KONTAKTER OG INTERNETADRESSE FOR DEN RELEVANTE STATSLIGE TJENESTE, HVOR DER KAN INDHENTES OPLYSNINGER OM SIKKERHED PÅ ARBEJDSPLADSEN OG ARBEJDSVILKÅR

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Kontakt(er):

Telefon:

Att.

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

Udbud på standard e-læringskurser til IT-arbejdspladsen

BILAG B**OPLYSNINGER VEDRØRENDE PARTIER****PARTI NR. BETEGNELSE****1) KORT BESKRIVELSE****2) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)****3) MÆNGDE ELLER OMFANG***Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms(anfør kun tal):*

valuta:

eller mellem

og

valuta:

4) ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR PÅBEGYNDELSE AF TILDELINGSPROCEDURERNE OG/ELLER VARIGHED AF KONTRAKTEN (i givet fald)Planlagt dato for *(hvis kendt)*påbegyndelse af *(dd/mm/åååå)*

tildelingsprocedurerne

Varighed i måneder:

eller dage: *(fra tildeling af kontrakten)**eller* Planlagt dato for *(hvis kendt)*påbegyndelse af bygge- og *(dd/mm/åååå)*

anlægsarbejderne

færdiggørelse af bygge- og *(dd/mm/åååå)*

anlægsarbejderne

5) YDERLIGERE OPLYSNINGER OM PARTIER